

Verslag vergadering van 21.05 .2015

Aanwezigen : Peter Van Landeghem (PV), Philippe Grumbers (PG), Caroline Raeymaekers (CR), Hervé Welter (HW), Tina Kohl (TK), François-Michel Huwart (FMH), Ronald Vanswijgenhoven (RV), Kristina Vindevogel (KV), Pascal Lombardi (PL), Annemie Van Boxstael (AV), Hendrik De Clerck (HD), Quentin Van de Vyvere (QV),

Verontschuldigen : Dieter Dias (DD), Patrick Van Overschelde (PVO), Kris Slabbaert (KS), Pierre Fonteyne (PF),

Afwezig : Steven Vermeire (SV)

Organisatie van de Algemene Vergadering van 06.06.2015

1. Toegang tot het gebouw en ontvangst

FMH neemt het woord.

De toegang tot de lokalen van SPF Justitie zal afhankelijk zijn van een controle uitgevoerd door de veiligheidsagent van de plaatsen.

Vervolgens zullen de deelnemers ontvangen worden door de leden van het bestuur van de NVKSG-ANCSHJ die verdeeld zullen zijn in 4 groepen die samengesteld zijn zoals volgt :

- Caroline en François-Michel
- Tina en Annemie
- Pascal en
- Steven en Hervé

Het alfabet zal verdeeld zijn onder deze groepen.

De deelnemers zullen zich moeten begeven naar een groep die hen betreft teneinde hun aanwezigheid geldig te maken en hun etiket te kunnen afhalen. Op het einde van de Algemene Vergadering zullen de leden het aanwezigheidsblad moeten tekenen en hun attest afhalen.

Men dient lid te zijn van de NVKSG-ANCSHJ om te kunnen deelnemen aan de Algemene Vergadering. Voor degene die komen en niet zijn ingeschreven zullen Tina en François-Michel zich ter beschikking houden om hun inschrijving te registreren.

2. Toegang tot het auditorium

De zaal "Bordet" die 250 personen kan ontvangen en die beschikt over een grote schrijftafel (waaraan de genodigden zullen plaatsnemen) bevindt zich op de eerste verdieping. Vier liften geven er toegang tot. Er zijn geen trappen.

Peter en Philippe zullen de organisatie en het gebruik van deze regelen.

3. De sponsors

Ze zullen geplaatst worden in de zaal die zich bevindt voor het auditorium (doorgang verplicht).

4. Verloop van de Algemene Vergadering

Alle deelnemers zullen in de eerste tijd geplaatst worden in het auditorium "Bordet" voor het eerste deel van de vergadering. Vervolgens zullen de Franstaligen (gezien hun aantal) zullen uitgenodigd worden zich naar een andere zaal te begeven (de zaal voor de pers), om de uiteenzetting van Meester M.Mignon bij te wonen. De Nederlandstaligen zullen in de zaal "Bordet" blijven voor de toespraak van Meester Snoeck.

5. De catering

RV heeft contact opgenomen met de traiteur Coppé. Hij zal een lunch reserveren voor 230 personen. Deze bediening bevat belegde broodjes (3 stuks per persoon) met assortiment van desserts

(chocolademousse, fruitsla,), en dranken (mousserende droge wijn van kwaliteit, limonades, koffie, thee, fruitsap, plat en bruiswater,).

Het materiaal en twee personen zullen ter beschikking zijn. De opstelling en het afruimen zijn in de prijs inbegrepen.

Prijs : 14 euro per persoon + 25 euro/uur voor de twee assistenten met een minimum van 4 uren.

6. Attesten en etiketten

TK zal zorgen voor de etiketten en attesten die moeten ter beschikking zijn 3 dagen voor de Algemene Vergadering. Op de etiketten zal de functie niet staan behalve bij de genodigden.

7. Informaticamateriaal

FMH verduidelijkt dat SPF JUSTITIE draagbare computers zal ter beschikking stellen. De toegangscode zullen ons ter plaatse medegedeeld worden. Voor de veiligheid wenst hij dat we twee draagbare computers meebrengen in geval dat de technicus afwezig zou zijn.

Deze computers zullen ter beschikking zijn van Meesters Snoeck en Mignon.

8. Toegangsuren van SPF JUSTITIE

De leden van het bestuur zullen ter plaatse zijn om 7 uur.

De lokalen van SPF JUSTITIE zullen vrijgemaakt worden ten laatste voor 14 uur 30.